

業績ダウンロード方法

2020.01.30 更新

- ・ダウンロードはログイン者限定です。
- ・ダウンロードできる業績は承認済みの業績です。

1. 業績の検索をします。
2. 1.の結果よりダウンロードしたい業績を選択します。
ダウンロードは一画面ごとですので、表示件数を増やすことによって、ダウンロード回数を減らせます。
3. **ダウンロード** をクリックすると表示項目のうち【タイトル・書名】【著者】【刊行年月】がダウンロードされます。

全選択/全解除は
ここにチェック

ここをクリック

<input type="checkbox"/>	No. ▾	刊行年月 ▾	業績項目 ▾	著者	タイトル・書名 ▾	雑誌名/学会・シンポジウム名 ▾	巻 ▾	号 ▾	開始ページ ▾
<input type="checkbox"/>	1034612	2019-03	学術雑誌論文 (学内)			Showa Univ J Med Sci	31	1	79
<input checked="" type="checkbox"/>	1035195	2019-03	学術雑誌論文 (学外)			臨床薬理	50	2	23
<input checked="" type="checkbox"/>	1033736	2019-03	学術雑誌論文 (学外)			Curr Drug Metab	20	5	361
<input type="checkbox"/>	1033359	2019-03	学術雑誌論文 (学外)			Carbohydr Polym	207		122

- ダウンロード項目を変更したい場合は、「ダウンロード」横のオプションをクリックします。
- 「全項目をダウンロードする」または「ダウンロード項目を選択する」を選択します。
ダウンロード項目のうち、【タイトル・書名】は必須のため解除できません。
- 最後に「OK」をクリックして「ダウンロード」をクリックします。

簡易検索

1 of 102 表示件数 20 件

<input type="checkbox"/>	No. ▾	刊行年月 ▾	業績項目 ▾	開始ページ ▾
<input type="checkbox"/>	1034612	2019-03	学術雑誌論文 (字内)	79
<input checked="" type="checkbox"/>	1035195	2019-03	学術雑誌論文 (字外)	23
<input checked="" type="checkbox"/>	1033736	2019-03	学術雑誌論文 (字外)	361
<input type="checkbox"/>	1033359	2019-03	学術雑誌論文 (字外)	122

ダウンロードオプション

ダウンロード項目

- 全項目をダウンロードする
- ダウンロード項目を選択する 全選択 全解除

<input type="checkbox"/> 業績項目	<input type="checkbox"/> 巻
<input type="checkbox"/> 論文種別	<input type="checkbox"/> 号
<input checked="" type="checkbox"/> タイトル・書名 【必須】	<input type="checkbox"/> 開始ページ
<input type="checkbox"/> タイトル・書名 (英)	<input type="checkbox"/> 終了ページ
<input type="checkbox"/> 図書の一部のタイトル	<input type="checkbox"/> 学会・シンポジウム名
<input checked="" type="checkbox"/> 著者	<input type="checkbox"/> 開催地
<input type="checkbox"/> 編者	<input type="checkbox"/> 開催 (発表) 日
<input type="checkbox"/> 監修者	<input checked="" type="checkbox"/> 刊行年月
<input type="checkbox"/> 雑誌名	

CSVファイル文字コード

- Shift-JIS (デフォルト)
- * 異体字の場合、文字化けをする可能性があります
- UTF-8

OK キャンセル

ダウンロードしたい項目に
チェックを入れる

ダウンロードの注意点

- ・次頁や、異なる条件で検索し直した結果でも、前回指定の項目がダウンロードされます。
ダウンロードする項目を変更したい場合は、その都度オプション機能を利用してください。
- ・異体字の文字化けを解消するには、CSV ファイル文字コードを UTF-8 にしてダウンロードをしてください。
ダウンロードしたファイルは、Excel の外部データの取り込み機能を利用してください。
- ・元のデータに改行があると、ダウンロードデータが正常に表示されない場合があります。
その場合、ダウンロードした「～.csv」をダブルクリックし、改めて「～.xlsx」で保存するようにしてください。

ダウンロードデータの見方

- 一業績において、複数の“著者と学部・講座・部門・施設”はひとつのセルに表示されます。著者間の区切りは「;」です。
- 一著者に複数の学部・講座・部門・施設が紐付いている場合は「|」で区切られます。（編者、監修者も同様です）